

Brwinów, 09.06.2025 r.

Protokół z posiedzenia nr 02/2025

Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania "Zielone Sąsiedztwo"

Posiedzenie Rady LGD odbyło się 09.06.2025 r. w biurze Stowarzyszenia LGD „Zielone Sąsiedztwo” w Brwinowie, ul. Wilsona 2 .

Obrady rozpoczęły się o godz. 18:00 zakończyły o 20:00; do protokołu załączony jest Porządek Obrad (załącznik nr.1 Porządek Obrad i Lista obecności załącznik nr 2)

Przebieg posiedzenia był zgodny z przyjętym programem.

Posiedzenie miało charakter posiedzenia oceniającego wnioski złożone w ramach naboru 2/2025 - dotyczyło oceny i wyboru operacji do realizacji w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju "Zielone Sąsiedztwo" oraz ustalenia kwot wsparcia.

Przewodnicząca p. Ewa Domaradzka otworzyła posiedzenie Rady LGD „Zielone Sąsiedztwo” i poprosiła o złożenie podpisów na liście obecności. Na podstawie listy, stanowiącej załącznik do niniejszego Protokołu Przewodnicząca Rady odnotowała obecność 10 członków Rady i tym samym stwierdziła quorum do podejmowania decyzji.

Na początku spotkania p. Sylwia Dąbrówka - pracownik biura LGD przypomniała rolę Rady Oceniającej w strukturze i działalności LGD.

Ad.3 Na Sekretarza posiedzenia zaproponowano Pawła Chmieleńskiego, który wyraził zgodę.

Wybór: 10 za 0 przeciw 0 wstrzymało się.

Ad.5 Przewodnicząca przypomniała Porządek obrad i zwróciła się do obecnych z zapytaniem o propozycje zmian i uzupełnień o dodatkowe punkty. Uwag nie zgłoszono. Przyjęty porządek obrad:

1. *Otwarcie Posiedzenia.*
2. *Stwierdzenie prawomocności Posiedzenia i quorum.*
3. *Wybór Sekretarza.*
4. *Prezentowanie porządku obrad.*
5. *Informacja biura na temat naboru i udzielanych konsultacji.*
6. *Potwierdzenie aktualności wpisów w Rejestrze interesów członków Rady.*
7. *Wykluczenie się członków Rady z oceny wniosków z powodu powiązań.*
8. *Zatwierdzenie weryfikacji wniosków: formalnej i merytorycznej zgodności z PSWPR2023-2027 i LSR.*
9. *Potwierdzenie ponownej weryfikacji formalnej wniosków po wplynięciu wyjaśnień i uzupełnień.*
10. *Zatwierdzenie listy operacji spełniających warunki formalne i warunki przyznania pomocy.*
11. *Przeprowadzenie oceny punktowej zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru.*
12. *Wybór operacji do finansowania oraz ustalenie kwoty wsparcia.*

13. Powierzenie Pracownikom Biura LGD obowiązku przekazania informacji o wynikach oceny wniosków do wnioskodawców.

14. Wolne wnioski.

15. Zamknięcie posiedzenia.

Wynik głosowania; 10 za 0 przeciw 0 wstrzymało się.

Ad.5 Informacja biura na temat naboru i udzielanych konsultacji.

Posiedzenie Rady LGD dotyczyło ogłoszonego w dniu 19.03.2025 r. na stronie internetowej www.zielonesasiedztwo.pl - naboru wniosków.

Czas trwania naboru: od 07.04.2025 r. do 22.024.2025 r.

W okresie trwania naboru przedstawiciele gmin uczestniczyli w spotkaniu informacyjnym w dniu 14.04.2025 r.

Zakres tematyczny: **Ochrona dziedzictwa kulturowego lub przyrodniczego polskiej wsi.**

Ogłoszenie nr 2/2025

Przedsięwzięcie P.2.2 Zrównoważony rozwój społeczny poprzez wsparcie wiedzy i umiejętności w zakresie innowacyjności i przedsiębiorczości oraz kształtowanie świadomości w zakresie ochrony środowiska i dziedzictwa kulturowego.

Wysokość limitu środków w ogłoszonym naborze wynosi: 48 750 euro.

W ramach naboru 2/2025 zgodnie z zakresem tematycznym w systemie CSOB zostały zarejestrowane 3 wnioski.

Ad.6 Potwierdzenie aktualności wpisów w Rejestrze interesów członków Rady.

Członkowie Rady potwierdzili, że nie zaistniały nowe okoliczności, które wymagałyby dokonania zmian w rejestrze interesów (par.13 pkt 12 Procedury oceny i wyboru operacji) oraz oświadczeniach dotyczących potencjalnych konfliktów interesów w odniesieniu do ocenianych wniosków(par. 13 pkt 10 Procedury oceny i wyboru operacji). Biuro LGD zweryfikowało oświadczenia członków Rady. Lista zatwierdzenia rejestru interesów stanowi zał. nr 3 do niniejszego protokołu. Dodatkowo członkowie Rady podpisali oświadczenia:

- dotyczące zakazu udzielania odpłatnego doradztwa;

- występowania innych okoliczności mogących skutkować koniecznością wyłączenia z udziału w procesie oceny złożonych wniosków.

Oświadczenia stanowią załącznik nr 3a oraz 3b do Protokołu.

Ad.7 Wykluczenie się członków Rady z oceny wniosków z powodu powiązań.

Zgodnie z zasadami bezstronności i transparentności członkowie Rady, którzy pozostają w stosunku powiązań osobowych, kapitałowych lub służbowych z wnioskodawcami, wyłączyli się z oceny wniosków, w których mogło dojść do konfliktu interesów.

P. Anna Kozłowska - sekretarz Gminy Brwinów wykluczyła się z oceny wniosku złożonego przez Gminę Brwinów, p. Artur Gajowniczek - sekretarz Miasta Milanówka wykluczył się z oceny wniosku złożonego przez Miasto Milanówek, natomiast p. Agnieszka Dąbrowska jako pracownik JST wykluczyła się z oceny wniosku złożonego przez Miasto Podkowa Leśna. Wykluczenia zostały wpisane do matrycy wykluczeń.

Potwierdzono, że ani władze publiczne, ani żadna pojedyncza grupa interesu nie ma dominującego wpływu na decyzje dotyczące wyboru operacji (par.13 pkt 8 Procedury oceny i wyboru operacji). Potwierdzenie stanowi wydruki z Systemu IT LGD stanowiące załącznik nr 4a,4b oraz 4c do Protokołu.

Ad.8 Zatwierdzenie weryfikacji wniosków: formalnej i merytorycznej zgodności z PS WPR2023-2027 i LSR.

W toku weryfikacji formalnej oraz merytorycznej zgodności z warunkami udzielenia wsparcia członkowie Rady ocenili, iż konieczne jest uzyskanie wyjaśnień i uzupełnień od jednego Wnioskodawcy, co odnotowali na kartach oceny w systemie IT LGD. Po zakończonej ocenie Przewodnicząca Rady wystąpiła do Biura LGD o przygotowanie na podstawie wypełnionych przez członków Rady w systemie IT LGD kart weryfikacji formalnej oraz oceny merytorycznej w zakresie spełniania warunków wsparcia pisma do Wnioskodawcy wzywającego do uzupełnienia złożonego wniosku. Pismo zostało przygotowane oraz przesłane do Wnioskodawcy za pomocą systemu IT Agencji.

Ad. 9 Potwierdzenie ponownej weryfikacji formalnej wniosków po wpłynięciu wyjaśnień i uzupełnień.

Członkowie Rady potwierdzili, że po wpłynięciu uzupełnień, przeprowadzili ponowną weryfikację wniosku oraz ocenę jego zgodności z warunkami udzielenia wsparcia w zakresie związanym z przedłożonymi uzupełnieniami. Rada stwierdza, że ponowna weryfikacja formalna oraz ocena zgodności zostały przeprowadzone zgodnie z obowiązującą procedurą i nie stwierdzono uchybień w tym zakresie.

Rada nie ponosi odpowiedzialności za zamiany jakie ewentualnie dodatkowo wprowadził Wnioskodawca w związku z tym, że wadliwość systemu IT umożliwia mu edycję całości złożonej dokumentacji w naborze.

Ad.10 Zatwierdzenie listy operacji spełniających warunki formalne i warunki przyznania pomocy.

Rada po dokonaniu oceny wniosków, zatwierdziła wygenerowane przez system IT LGD dokumenty :

- Lista operacji spełniających warunki formalne, stanowiąca załącznik nr 5 do niniejszego Protokołu
- Lista operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (PS WPR aa2023-2027) oraz Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR), stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszego Protokołu

Rada stwierdza, że proces oceny oraz sporządzenie list operacji zostały przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami, regulaminem naboru oraz zasadami oceny obowiązującymi w Stowarzyszeniu LGD „Zielone Sąsiedztwo”.

Ad.11 Przeprowadzenie oceny punktowej zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru.

Rada przystąpiła do ustalenia kolejności przyznania pomocy na podstawie wyników oceny spełniania kryteriów wyboru operacji. Przewodnicząca Rady LGD przedstawiła wyniki oceny zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru oraz poinformowała, że wszystkie wnioski złożone w naborze 2/2025 uzyskały wymaganą minimalną liczbą punktów (pkt) co umożliwia wybór operacji do finansowania.

Rada, działając na podstawie Procedury oceny i wyboru operacji: §19, §20 i §21 dokonała oceny punktowej wniosków o przyznanie pomocy w zakresie spełniania kryteriów wyboru operacji, w tym uzyskania minimalnej liczby punktów umożliwiającej przyznanie pomocy. Ocena punktowa wniosków została przeprowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, regulaminem naboru oraz kryteriami oceny przyjętymi przez Stowarzyszenie LGD „Zielone Sąsiedztwo”.

Dla każdej operacji system IT wygenerował jedną zbiorczą kartę oceny wg lokalnych kryteriów. Karty stanowią załączniki nr 7a, 7b oraz 7c do Protokołu.

Ad.12 Wybór operacji do finansowania oraz ustalenie kwoty wsparcia.

Dla wniosków spełniających warunki udzielenie wsparcia, Rada dokonała ustalenia czy dana operacja mieści się w limicie środków przeznaczonych na nabór 2/2025.

Rada, po przeprowadzeniu dyskusji oraz akceptacji Zbiorczych Kart oceny zgodności z kryteriami wyboru, działając na podstawie procedury oceny i wyboru operacji §22, §23, §24, dokonała wyboru operacji oraz ustaliła wysokość przyznanego wsparcia. W związku z faktem, że łączna kwota pomocy wniosków złożonych w naborze 2/2025 przewyższa kwotę dostępnych środków w ramach naboru Rada LGD „Zielone Sąsiedztwo” na podst. art. 21 ust.1 pkt.2 oraz ust. 5 pkt.1 lit. b RLKS ustaliła kwotę wsparcia na poziomie niższym niż wnioskowany przez Wnioskodawców, a mianowicie:

- dla Wniosku złożonego przez Miasto Milanówek: 50 628,51 zł.
- dla Wniosku złożonego przez Gminę Brwinów: 53 627,49 zł.

Zmniejszenie kwoty pomocy pozwoli na realizację wskaźników zaplanowanych w LSR dla tego Przedsięwzięcia. Członkowie Rady Oceniającej podejmując tę decyzję wyrażają troskę o zrównoważony rozwój gmin wchodzących w skład LGD.

Rada stwierdza, że wybór operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia zostały przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami, regulaminem naboru oraz zasadami oceny i wyboru operacji obowiązującymi w Stowarzyszeniu LGD Zielone Sąsiedztwo.

Następnie na podstawie §24 Procedury oceny i wyboru operacji Rada przyjęła **uchwały w sprawie wyboru poszczególnych wniosków:**

- UR 01/02/2025

Wynik głosowania; 9 za 0 przeciw 0 wstrzymało się.

- UR 02/02/2025

Wynik głosowania; 9 za 0 przeciw 0 wstrzymało się.

- UR 03/02/2025

Wynik głosowania; 9 za 0 przeciw 0 wstrzymało się.

Uchwały stanowią załącznik nr 8a, 8b oraz 8c do niniejszego Protokołu.

Na podstawie uchwał podjętych przez Radę LGD, Biuro LGD w systemie IT LGD wygenerowało listę operacji wybranych z uwzględnieniem limitów środków przeznaczonych na nabór 2/2025. Zgodnie z Procedurą listę operacji wybranych podpisała Przewodnicząca Rady. Lista operacji wybranych stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Ad.13 Powierzenie Pracownikom Biura LGD obowiązku przekazania informacji o wynikach oceny wniosków do wnioskodawców.

Zgodnie z Procedurą oceny i wyboru operacji LGD „Zielone Sąsiedztwo” LGD zobowiązane jest do opublikowania na swojej stronie www Listę operacji spełniających warunki formalne, spełniających warunki otrzymania wsparcia na wdrażanie LSR oraz listę operacji wybranych ze wskazaniem, które z operacji mieszczą się w limicie środków przeznaczonych na udzielenie wsparcia na wdrażanie LSR w ramach naboru. Po zakończeniu procesu wyboru wniosku o wsparcie LGD informuje wnioskodawcę o wyniku oceny za pomocą systemu IT Agencji. W związku z powyższym Rada zobowiązała Biuro LGD do:

- przygotowania i wystania informacji o wynikach oceny wniosków do wnioskodawców za pośrednictwem systemu IT Agencji, zgodnie z art. 21 ust. 5 pkt 1 ustawy RLKS.
- przekazania wniosków za pomocą systemu CSOB do Samorządu Województwa Mazowieckiego w celu dalszego ich procedowania oraz przekazania dokumentacji z oceny i wyboru operacji przez elektroniczną skrzynkę podawczą lub w tradycyjnej formie.

Ad.14 Wolne wnioski

Wolnych głosów, wniosków i zapytań nie było.

Ad.15 Zamknięcie posiedzenia.

Przewodnicząca Rady LGD podziękowała członkom Rady za owocne obrady oraz pracownikom biura za sprawną obsługę posiedzenia. Podkreśliła, że wszystkie etapy naboru, oceny i wyboru były przeprowadzone zgodnie z procedurami. LGD zapewniła zgodność z wymogami zawartymi w art.31 ust.2 lit b rozporządzenia (UE) gwarantując obiektywność i równowagę procesu decyzyjnego. Przewodnicząca zamknęła posiedzenie o godzinie 20:00.

Załączniki do protokołu stanowią:

1. Porządek obrad – załącznik nr 1.
2. Lista obecności – załącznik nr 2.
3. Lista zatwierdzenia rejestru interesów -załącznik nr 3
4. Oświadczenia członków Rady – załączniki 3a oraz 3b
5. Ustalenie wymaganego kworum i zachowania odpowiedniego parytetu w procedurze oceny i wyboru operacji -wydruk z systemu IT LGD - załącznik nr 4a, 4b oraz załącznik nr 4c.
6. Lista operacji spełniających warunki formalne – załącznik nr 5
7. Lista operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia – załącznik nr 6
8. Zbiórce karty oceny zgodności z kryteriami – załączniki nr 7a, 7b i 7c
9. Uchwała nr UR 01/02/2025 – załącznik nr 8a.
10. Uchwała nr UR 02/02/2025 załącznik nr 8b.
11. Uchwała nr UR 03/02/2025 załącznik nr 8b.
12. Lista operacji wybranych stanowi - załącznik nr 9.

Przewodnicząca Rady:

Ewa Domaradzka

Przewodnicząca Rady

Data sporządzenia protokołu:

09.06.2025 r.