

ZASADY UBIEGANIA SIĘ O DOTACJĘ NABÓR 4/2025 ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI POPRZECZ ROZWIJANIE POZAROLNICZEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (ROZWÓJ DG)

w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju
realizowanej przez LGD „Zielone Sąsiedztwo”
w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki
Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1
LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez
Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR



Dofinansowane przez
Unię Europejską



DOTACJE NA ROZWÓJ PRZERWIJAJĄCE POZAROLN- ICZEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (ROZWÓJ DG)



- ▶ Ustawa o PS WPR 2023-2027
- ▶ Ustawa o RLKS
- ▶ Wytyczne podstawowe w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
- ▶ Wytyczne szczegółowe w zakresie przyznawania i wypłaty pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR;
- ▶ Wytyczne w zakresie niektórych zasad dokonywania wyboru operacji lub grantobiorców przez lokalne grupy działania.

PRAWO I WYTYCZNE

- ▶ Regulamin naboru 4/2025 został ogłoszony na stronie <https://zielonesasiedztwo.pl/2025/03/19/ogloszenie-o-naborze-wnioskow-nr-4-2025/>
- ▶ Termin składania wniosków od 7.04.2025 do **22.05.2025** (do końca dnia)
- ▶ Kwota w naborze 200.000 Euro (ok. 800 tys. zł)
- ▶ Poziom dofinansowania – do 65% kosztów kwalifikowanych
- ▶ Minimalna kwota dotacji 50 tys. zł
- ▶ Maksymalna kwota dotacji 200 tys. zł
- ▶ Planowany termin podpisania umowy 10.2025 r.

INFORMACJE



Wnioskodawca co najmniej od roku (365 dni) poprzedzającego dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy

- posiada **miejsce wykonywania działalności gospodarczej** oznaczone adresem wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej na obszarze wiejskim objętym LSR – w przypadku osoby fizycznej;
- posiada **siedzibę lub oddział, które znajdują się na obszarze wiejskim objętym LSR** – w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną



WNIOSKODAWCA

- W przypadku gdy wnioskodawcą jest osoba fizyczna lub wspólnik spółki cywilnej będący osobą fizyczną, pomoc przyznawana jest, jeżeli osoba fizyczna w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy **ma ukończone 18 lat**.
- Wnioskodawca w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy **wykonywał łącznie co najmniej 365 dni działalność gospodarczą**, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, oraz nadal wykonuje tę działalność.
- **Upłynęły co najmniej 2 lata** od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na podejmowanie lub prowadzenie lub rozwijanie działalności gospodarczej w ramach PROW 2014-2020.
- W przypadku gdy wnioskodawca wykonuje działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, **warunki przyznania pomocy są spełnione przez wszystkich wspólników tej spółki**.

WNIOSKODAWCA

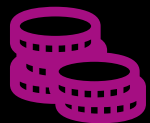


Operacja powinna przewidywać:

- ▶ Każda operacja w naborze wiąże się z utworzeniem co najmniej **jednego pełnego średniorocznego etatu** i utrzymania go w okresie trwałości operacji (3 lata).
- ▶ **osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług** do dnia, w którym upłynie pełny rok obrachunkowy od dnia wypłaty pomocy.

WARUNKI DOTACJI WYNIKAJĄCE Z UMOWY





Wydatki inwestycyjne, które prowadzą do możliwości rozwoju ekonomicznie opłacalnej działalności gospodarczej podmiotu wnioskującego.



wskaźnik rezultatu: Wzrost gospodarczy i zatrudnienie na obszarach wiejskich: Wzrost gospodarczy i zatrudnienie na obszarach wiejskich: Nowe miejsca pracy objęte wsparciem w ramach projektów WPR (R.37).



Pomoc przyznaje się w formie refundacji/zwrotu części kosztów kwalifikowalnych poniesionych przez beneficjenta.

JAKIE DZIAŁANIA
MOŻNA
SFINANSOWAĆ
Z DOTACJI

- ▶ Racjonalne i powiązane z celem projektu;
- ▶ Niezbędne do osiągnięcia zakładanych rezultatów;
- ▶ Jeśli projekt zakłada działania trwale związane z nieruchomością to na nieruchomości wnioskodawcy (lub wnioskodawca dysponuje prawem do niej) a nieruchomość znajduje się na obszarze LGD;
- ▶ Nie stanowią kosztów kwalifikowanych wydatki które w rachunku zysków i strat stanowią koszty bieżącej działalności.

KOSZTY KWALIFIKOWANE



- 
- ▶ koszty poniesione przed dniem, w którym został złożony wniosek;
 - ▶ koszty remontu budynków lub budowli, jeśli nie jest on połączony z ich modernizacją;
 - ▶ koszty zakupu nieruchomości;
 - ▶ koszty zakładania sadów i plantacji wieloletnich oraz wymiany w nich nasadzeń;
 - ▶ koszty leasingu;
 - ▶ podatek od wartości dodanej (VAT) z wyjątkiem przypadków gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie krajowych przepisów o podatku VAT
 - ▶ koszty zakupu używanych maszyn, urządzeń, wyposażenia, w tym również ich instalacji;
 - ▶ koszty zakupu zwierząt, nasion i ich siewu oraz roślin jednorocznych i ich sadzenia;
 - ▶ koszty zakupu samochodów osobowych;
 - ▶ koszty amortyzacji

ZIELONE
SĄSIĘDZTWO

KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE

- ▶ Wnioski podlegają ocenie punktowej według lokalnych kryteriów wyboru operacji (min. 50% punktów):
 1. Wizualizacja z wykorzystaniem logo LGD – maks. 3 pkt
 2. Udział w szkoleniu lub doradztwie – maks. 4 pkt
 3. Złożenie fiszki projektu – 5 pkt
 4. Realizacja projektu zintegrowanego – 3 pkt
 5. Wykorzystanie lokalnego potencjału – 5 pkt
 6. Analiza lokalnego rynku – maks. 10 pkt
 7. Okres wykonywania działalności Wnioskodawcy na obszarze LSR – maks. 5 pkt
 8. **Kontynuacja działalności utworzonej z wykorzystaniem środków za pośrednictwem LGD ZS – 5 pkt**
 9. Grupy społeczne – maks. 10 pkt

JAK OCENIAMY WNIOSEK?

- ▶ W terminie podanym w Ogłoszeniu i Regulaminie
- ▶ WoPP należy składać za pomocą PUE (platformy usług elektronicznych ARIMR) , który jest dostępny pod adresem: <https://epue.arimr.gov.pl/pl/strona-glowna>
- ▶ Numer EP nadany przez ARIMR jest loginem do systemu PUE
- ▶ Wniosek składa się wraz z wymaganymi załącznikami które potwierdzą spełnienie warunków przyznania pomocy – Wykaz załączników do Wniosku o przyznanie pomocy
- ▶ Wnioskodawca może dołączyć do wniosku również inne dokumenty, a w szczególności dotyczące spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji.

JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK?



	n	n+1	n+2	n+3
ilość usług proste	300	400	400	400
ilość usług premium	100	100	100	100
koszty materiału na usługę	6000	7500	7500	7500
nici i inne materiały drobne	800	1000	1000	1000
prąd	4900	13200	13200	13200
razem materiały i usługi	11700	21700	21700	21700
	n	n+1	n+2	n+3
ilość usług proste	300	400	400	400
ilość usług premium	100	100	100	100
razem usługi	400	500	500	500
zał 4 szt. W 1 transporcie	4	4	4	4
ilość transportów	100	125	125	125
cena pojedynczej usługi transportu	10	10	10	10
cena transport	1000	1250	1250	1250
podatek 12%	n	n+1	n+2	n+3
dochód	16300	26050	26050	26050
wartość podatku	1956	3126	3126	3126

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT (KALKULACJA KOSZTÓW DZIAŁALNOŚCI

- ▶ LSR dostępna jest pod adresem: www.zielonesasiedztwo.pl
- ▶ Formularz WoPP jest dostępny na platformie usług elektronicznych ARIMR pod adresem: <https://epue.arimr.gov.pl/pl/strona-glowna>.
- ▶ Logowanie do aplikacji PUE, dostępne jest z poziomu strony internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa pod adresem <https://www.gov.pl/web/arimr/platforma-uslug-elektronicznych>



STOWARZYSZENIE LGD ZIELONE SĄSIEDZTWO BIURO: BRWINÓW UL.
WILSONA2
22 724 58 90
ZIELONESASIEDZTWO@GMAIL.COM