

Uchwała z 178 posiedzenia
Zarządu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Zielone Sąsiedztwo”
Podkowa Leśna UZ 11/178/2024
Z dnia 25.03.2024r

W sprawie : **rocznego raportu ewaluacyjnego**

§1

Zarząd Stowarzyszenia LGD „Zielone Sąsiedztwo” w drodze uchwały przyjętej zwykłą większością głosów przyjmuje Raport Ewaluacyjny za 2023r., który zostanie przedstawiony na najbliższym Walnym Zebraniu członkom LGD do uchwalenia.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Biura

Załącznik nr... 1 do uchwały Zarządu Stowarzyszenia LGD Zielone Sąsiedztwo

UZ 11/178/2024,

Podkowa Leśna 25.03.2024r

Raport okresowy z ewaluacji i monitoringu **wdrażania LSR obszaru LGD**

dotyczy okresu sprawozdawczego: **styczeń – grudzień 2023r**

Niniejszy raport sporządzony został na podstawie zapisów znajdujących się w:

- Statucie LGD,

- Strategii Rozwoju Lokalnego kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia LGD Zielone Sąsiedztwo,

- umowie o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego kierowanego przez Społeczność.

Zgodnie z wytycznymi UM WM biuro LGD systematycznie zbiera i analizuje informacje na temat funkcjonowania i stanu wdrażania LSR aby uzyskać informacje zwrotne na temat skuteczności i efektywności prowadzonych działań.

Stowarzyszenie na bieżąco wywiązuje się z postanowień umowy zawartej z Zarządem Województwa oraz na bieżąco dostosowuje dokumentację do wytycznych w/w instytucji.

Informacja o sposobie wykorzystania środków finansowych na wsparcie funkcjonowania LGD w ramach poddziałania 19.4 "Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji" objętego PROW na lata 2014 – 2020

W większości wydatki z PROW finansowane są w ramach poddziałania 19.4 „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020/23 wykorzystane zostały/zostaną na:

– realizację LSR; **1 653 000,00 euro** tj środki rozdysponowane w ramach naborów na realizację LSR,

– bieżące funkcjonowanie LGD (w tym wszelkie koszty zapewniające sprawną i efektywną pracę LGD, sprawne funkcjonowanie biura LGD oraz doskonalenie zawodowe osób uczestniczących w realizacji LSR, koszty operacyjne, koszty personelu, koszty szkoleń, koszty związane z public relations, koszty finansowe, a także koszty związane z monitorowaniem i ewaluacją tej strategii i aktywizacją mieszkańców); **371 735,00 euro**

– działania związane z realizacją projektów Współpracy ; **28 500,00 euro**

Zestawienie dotyczy Stowarzyszenia LGD „Zielone Sąsiedztwo” – wydatki z PROW w 2023r,

Lp. Zakres wsparcia	Rok 2023 (od 1 stycznia do 31 grudnia 2023r.)
KOSZTY BIEŻĄCE	
1. Wynagrodzenie pracowników oraz pochodne	282 066,93
2. Prowadzenie i utrzymanie biura	22 126,97
3. Szkolenia dla pracowników i organu decyzyjnego	0,00
4. Pozostałe koszty	35 083,93
AKTYWIZACJA	
1. Działania promocyjne i realizacja Planu komunikacji	44 248,03
RAZEM	383 561,86 zł

finansowane w ramach poddziałania 19.4 „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”

Wg stanu na dzień 31.12.2023; Stan członków – 32 podmioty /osoby fizyczne, instytucje, stowarzyszenia, przedsiębiorcy/. W tym 1 członek wspierający.

W 2023r obowiązywała nadal wysokość składki członkowskiej 30 zł. Trzy Gminy członkowskie nie mają zaległości. Wysokość składek członkowskich od gmin wynosiła 0,50 gr od jednego mieszkańca. Termin płatności – do 1 marca każdego roku. Obowiązywała uchwała Walnego Zebrania z dnia 12 stycznia 2009r. Składka od gmin nie była zwiększana od momentu powołania Stowarzyszenia.

Pozostałe osoby prawne oraz fizyczne początkowo wносиły składkę w wysokości 20 zł a do 2023r 30 zł.

Gmina/ rok	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Brwinów	10 584,50	10 947,50	11 146,00	11 396,50	11 620,50	11 811,50	11 924,00 9 540,00/ zaliczka	2 786,50 *	12 430,00	1 226,10	12 718,50	12 852,00	12 557,50	12 543,00	12 547,50
Podkowa Leśna	1 870,50	1 881,50	1 883,00	1 985,80	1 973,00	1 865,00	1 853,50	1 850,50	1 845,50	1 843,00	1 843,50	1 817,50	1 805,50	1 892,50	1 841,10
Milanówek	-	-	-	-	-	-	7 866,50 0**	7 868,00	7 846,00	7 970,50	7 736,50	7 750,00	7 746,50	7 764,50	16 332,73

* Miasto Milanówek w 2023r nadpłata

Od stycznia 2024r będzie obowiązywało nowe wyliczenie składek członkowskich.

Obecnie przygotowujemy się do nowego rozdania funduszy unijnych na realizację LSR na lata 2023-2027. Chcielibyśmy zapewnić ciągłość funkcjonowania LGD Zielone Sąsiedztwo jako stowarzyszenia pośredniczącego w przekazywaniu środków na rozwój obszaru objętego kolejną Lokalną Strategią Rozwoju. Realnie nowa perspektywa będzie dotyczyła okresu od połowy 2024r prawdopodobnie do połowy 2030r.

15 grudnia 2023r została podpisana z Województwem Mazowieckim umowa ramowa nr 00010.UM07.6572.10010.2023 na realizację LSR 2023-27 na kolejną perspektywę finansową na lata 2021-2027. Realizację LSR przewiduje się jako finansowanie w ramach programu Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 ze środków funduszu Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Wysokość środków na realizację LSR, zależna od liczby mieszkańców na dzień 31 grudnia 2020 roku (tj 49 873 osoby w Gminach Partnerskich współtworzących PTO), wynosi **1 500 000,00 euro. Środki te w całości trafią do Partnerskich Gmin i ich mieszkańców. Ponadto przewiduje się przekazanie na rzecz kosztów bieżących zarządzania/funkcjonowania LGD oraz działań animacyjnych, kwoty **362 500,00 euro**. (dla porównania, w mijającej perspektywie **371 735,00 euro, czyli od 2016r nie uwzględniono inflacji, bowiem nadal obowiązuje utrzymanie minimum 2 pracowników w biurze na etacie**). Umowa na funkcjonowanie zostanie podpisana w drugim kwartale 2024r. Środki zostaną wypłacone z prawie półrocznym opóźnieniem. Do tego momentu Biuro LGD od stycznia 2024r jest finansowane z kapitału ze składek członkowskich z lat 2016-23. Z powodu przesunięć i opóźnień z wypłacaniem funduszy na bieżące funkcjonowanie oraz wielomiesięcznych zwrotów za projekty finansowane z refundacjami, LGD ma problemy z utrzymaniem płynności finansowej, szczególnie w tzw okresach przejściowych. W kontekście powyższych uwarunkowań a także w kontekście zapewnienie możliwości wejścia w tzw procedurę grantową, szczególnie oczekiwaną przez lokalne organizacje pozarządowe, wielomiesięczna, a nawet wieloletnia dyskusja na temat potrzeby podniesienia składek członkowskich od partnerskich Gmin wymaga przeanalizowania. W dniu 20.05.2023 roku, po kilkumiesięcznych dyskusjach w gronie Burmistrzów, przedstawicieli trzech partnerskich samorządów, została podjęta uchwała WZ nr XXVIII/9/2023 w/s podwyższenia składek członkowskich od stycznia 2024r. W 2023r wpłynęła z Milanówka wpłata składki w nowej wysokości. W styczniu 2024r wpłynęła składka od Gminy Brwinów. Uchwała nr 446/LIX/2024 Rady Miasta Podkowa Leśna w/s wyrażenia woli kontynuacji członkostwa Miasta Podkowa Leśna w Stowarzyszeniu LGD Zielone Sąsiedztwo wyraża jednocześnie brak akceptacji zmiany sposobu wyliczania wysokości rocznej składki oraz wolę podjęcia ponownej próby osiągnięcia kompromisu w sprawie sposobu wyliczania składki w kolejnych latach.**

Przez LGD były wspierane projekty infrastrukturalne, które wpływały na kapitał społeczny w taki sposób, że tworzone warunki, aby kapitał mógł się rozwijać np. wyposażano lub remontowano obiekty pełniące funkcje kulturalne lub sportowe. Inwestowanie w ogólnodostępną infrastrukturę jest istotnym elementem procesu budowania kapitału społecznego. Mieszkańcy powinni mieć zapewnione odpowiednio wyposażone i przyjazne miejsca spotkań, w których mają szansę na realizację działań miękkich, w tym oddolnych inicjatyw o charakterze integracyjnym (warsztaty, spotkania, imprezy kulturalne lub sportowe).

Istotnym kierunkiem działań LGD wspierających lokalny kapitał społeczny są projekty promujące i wspierające lokalnych liderów. We Współpracy ze Stowarzyszeniem Europa i My zrealizowano projekt „Silni Liderzy” szkoleniowo/doradczy wspierający osoby aktywne oraz lokalne organizacje. Przeprowadzono cykl szkoleń i spotkań dla NGO z zarządzania, roli lidera w Organizacji, źródeł finansowania. Udzielano bezpłatnych konsultacji i doradztwa dla lokalnych liderów i grup nieformalnych. W 2023 i 2024r realizowany jest projekt „Działamy dla zmiany”. Ponadto w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Europa i My od lat współpracujemy przy programach Działaj Lokalnie i FIO Mazowsze Lokalnie. Także coroczne wydarzenie Żurawie Powiatu Grodzkiego, w którym jesteśmy partnerem – służy promowaniu postaw liderkich i angażowaniu się w działania na rzecz dobra wspólnego. Kontynuujemy współpracę w ramach badawczych projektów międzynarodowych POLIRURAL i SHERPA. Wymienione aktywności finansowane były ze środków zewnętrznych, pozyskanych z innych źródeł niż PROW.

W mijającym okresie programowania LGD nie prowadziła projektów grantowych, kapitał społeczny był budowany przede wszystkim poprzez działania integracyjne realizowane w ramach planu komunikacji i aktywizacji. Środki finansowe z funkcjonowania Stowarzyszenia a także z tzw projektów współpracy były kierowane na bieżące działania integracyjne. Decyzja, że LGD nie prowadziła w mijającym okresie programowania projektów grantowych była podyktowana brakiem możliwości zapewnienia płynności finansowej Stowarzyszenia przy dodatkowych obciążeniach projektów rozliczanych w formie refundacji. Z tego punktu widzenia rezygnacja z projektów grantowych była decyzją słuszną i racjonalną. Lokalne organizacje pozarządowe byłyby zainteresowane niewielkimi projektami grantowymi. Próg 50 000,00zł na realizację działań w procedurze konkursowej, jest zaporowy dla niewielkich, lokalnych Organizacji. Składki członkowskie w LGD pozostające w latach 2009-23 na stałym, niskim poziomie, decyzją Walnego Zgromadzenia zostały od 2024r podniesione. **Podniesienie poziomu składek członkowskich od partnerów samorządowych umożliwiłoby LGD wejście w procedurę grantową w latach 2024-29, co docelowo wpłynęłoby na podniesienie kapitału lokalnych organizacji.**

Poziom realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju jest adekwatny do obowiązującego harmonogramu.

- w mijającej perspektywie finansowej/do końca 2023 przeprowadzono **34 nabory** wniosków o przyznanie pomocy
- Do biura LGD wpłynęły **143 wnioski** w tym:
- Gmina Brwinów 14
 - OK Brwinów 1
 - Gmina Podkowa 7
 - CKiIO w Podkowie Leśnej 10
 - Gmina Milanówek 8

Na Premie wpłynęło 95 szt, na Rozwój działalności 5 szt, od Stowarzyszeń lokalnych 3szt.

Wykres dotyczący wykorzystania środków z LSR w latach 2016-24 na projekty składane przez 3 Gminy, o charakterze inwestycyjnym.



Gminy członkowskie złożyły wnioski na działania o charakterze inwestycyjnym w podziale;

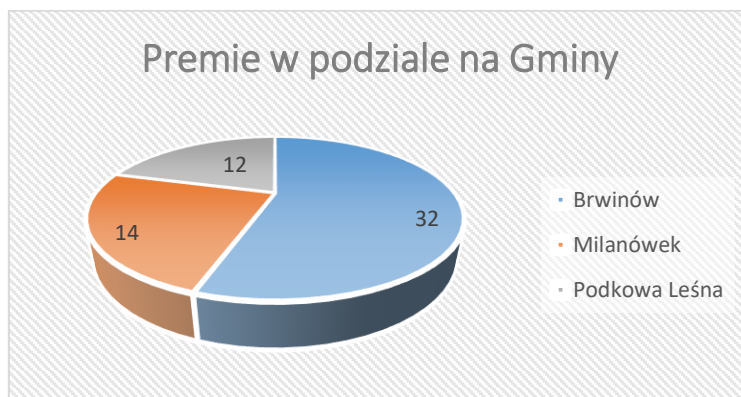
Podkowa Leśna	1 185 657,38 zł
Brwinów	1 397 420,61 zł
Milanówek	1 068 278,65 zł

Kwota przeznaczona na projekty inwestycyjne: 3 651 356,64 zł

(Wykres kołowy nie obejmuje CKiIO oraz środków na przedsiębiorczość.)

Zestawienie beneficjentów Stowarzyszenia LGD Zielone Sąsiedztwo INFRASTRUKTURA/GMINY/INSTYTUCJE/inne

Lp.	Nr naboru	Nazwa beneficjenta	Tytuł operacji	Nr umowy	ogółem umowa	Data podpisania umowy
1	3/2017	Gmina Brwinów	Budowa zespołu torów dla rowerów BMX - Easy Pumptrack i Mini Pumptrack	00739-6935-UM0711550/17	165 792,87	24/04/2018
2	4/2017	Centrum Kultury i Inicjatyw Obywatelskich	Podkowińska Wideokronika bis	00746-6935-UM0711552/17	45 200,38	23/05/2018
3	7/2018	Centrum Kultury i Inicjatyw Obywatelskich	Kino plenerowe w Podwarszawskim Trójmieście Ogrodów	01153-6935-UM0712090/18	40 642,79	17/12/2018
4	7/2018	Gmina Milanówek	Sąsiedzka książka kucharska Miast Ogrodów	01185-6935-UM0712091/18	49 688,83	18/12/2018
5	9/2018	Miasto Podkowa Leśna	Aktywny senior	01163-6935-UM0712093/18	35 467,33	18/12/2018
6	11/2018	Stowarzyszenie "Cross Country team" z Brwinowa	Rowerowe Przygody w trójmieście Ogrodów	01178-6935-UM0712095/18	49 192,00	28/12/2018
7	12/2018	Gmina Brwinów	Dostawa i montaż 7 sztuk samoobsługowych stacji naprawy rowerów	01299-6935-UM0712096/18	38 371,84	28/03/2019
8	15/2019	Gmina Brwinów	Budowa Gminnego Centrum Integracji Mieszkańców gminy Brwinów	01763-6935-UM0712901/19	124 321,87	08/06/2020
9	18/2019	Gmina Brwinów	Budowa strefy aktywizacji osób starszych w Brwinowie	01764-6935-UM0712903/19	103 646,08	20/10/2020
10	19/2019	Miasto Podkowa Leśna	Budowa kapitału społecznego PTO poprzez aktywizację grup defaworyzowanych	01841-6935-UM0712904/19	32 649,70	10/08/2020
11	22/2020	Miasto Podkowa Leśna	Rozbudowa Pumptrack'a w Podkowie Leśnej	02365-6935-UM0713884/21	258 486,41	15/06/2021
12	24/2020	Gmina Brwinów	Wzmocnienie kapitału społecznego mieszkańców Gminy Brwinów poprzez wyposażenie świetlic wiejskich w interaktywne pomoce dydaktyczne	02393-6935-UM0713897/21	54 365,87	01/06/2021
13	24/2020	Centrum Kultury i Inicjatyw Obywatelskich	Podkowa Mówi	02405-6935-UM0713898/21	56 949,56	28/05/2021
14	25/2020	Miasto Podkowa Leśna	Tworzenie warunków do rozwoju sportu i rekreacji przy Szkole Podstawowej im. Bohaterów warszawy	02400-6935-UM0713899/21	436 873,93	15/06/2021
15	25/2020	Gmina Milanówek	Przebudowa skateparku w Milanówku	02434-6935-UM0713900/21	846 342,93	29/06/2021
16	26/2020	Gmina Brwinów	Podjęmowanie inicjatyw proekologicznych i prozdrowotnych w gminie Brwinów poprzez wyposażenie budynków użyteczności publicznej w ozonator oraz oczyszczacze powietrza	02401-6935-UM0713903/21	30 499,77	01/06/2021
17	28/2021	Gmina Brwinów	Modernizacja pomnika "Ściana śmierci" w parku miejskim w Brwinowie	02986-6935-UM0714589/22	66 199,91	02/09/2022
18	28/2021	Miasto Podkowa Leśna	Młodzieżowa Strefa Aktywności-Podkowa Leśna	03058-6935-UM0714590/22	182 041,49	22/09/2022
19	29/2021	Gmina Brwinów	Budowa placu zabaw wraz z ogrodzeniem parku przy dworze Toeplitza w Otrębusach	03002-6935-UM0714591/22	666 803,40	02/09/2022
20	29/2021	Miasto Podkowa Leśna	Rowerem przez Podkowę	03126-6935-UM0714592/22	240 138,30	10/11/2022
21	31/2023	Gmina Milanówek	Stworzenie ogólnodostępnej przestrzeni coworkingowej w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Milanówku		110 304,90	
22	32/2023	Gmina Brwinów	Poprawa jakości usług skierowanych do seniorów na terenie gminy Brwinów		76 203,00	
23	34/2023	Brwinów	Doposażenie brwinowskich budynków użyteczności publicznej w sprzęt sprzyjający aktywności obywatelskiej, integracji oraz wymianie doświadczeń		71 216,00	
24	34/2023	Podkowa Leśna/CkiiO	Poprawa infrastruktury Sali widowiskowej w Centrum Kultury i Inicjatyw Obywatelskich w Podkowie Leśnej		52 300,00	
25	34/2023	Milanówek	Utworzenie Centrum Edukacji Historycznej		61 942,00	
			suma		3 846 450 zł	

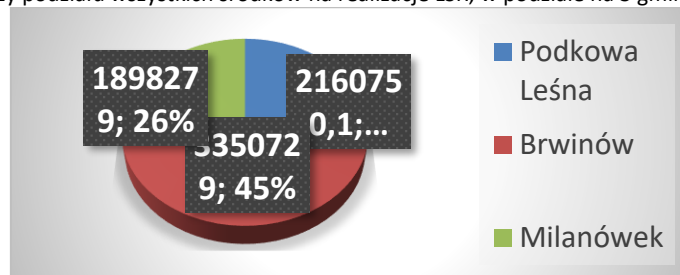


Wykres dotyczy 58szt premii w podziale na Gminy

PREMIE kwoty wykorzystane:

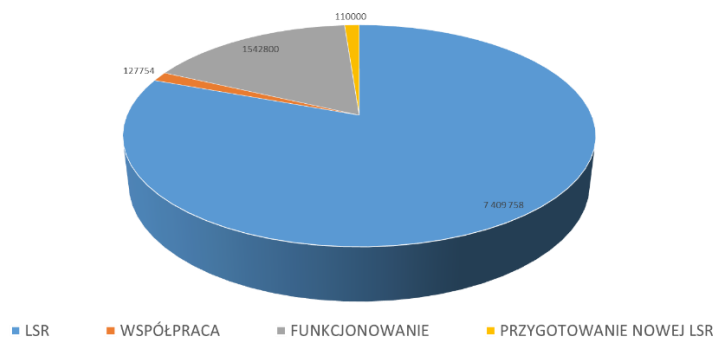
- Brwinów: 1 780 000 zł – 32 szt premii na zakładanie działalności gospodarczej
 - Milanówek: 730 000 zł – 14 szt premii
 - Podkowa Leśna: 780 000 zł – 12 szt premii
- Łącznie na premie przeznaczono z całości budżetu na LSR kwotę; **3 290 000 zł**
- 45 projektów z dofinansowaniem 50 tys. zł
 - 13 projektów z dofinansowaniem 80 tys. zł
- Powstało **58 miejsc pracy** z przedsięwzięcia zakładanie nowych działalności gospodarczych/premie
 - Powstały **3 miejsca pracy** z przedsięwzięcia Rozwój Przedsiębiorstw wykorzystując kwotę **224 116,00 zł**
- W sumie na przedsiębiorczość przeznaczono z całości budżetu na LSR 3 514 116zł**

Wykres dotyczy podziału wszystkich środków na realizację LSR, w podziale na 3 gminy członkowskie.



Brwinów	3 350 729 zł
Podkowa Leśna ;	2 160 750 zł
Milanówek	1 898 279 zł
RAZEM	<u>7 409 758 zł</u>

Na realizację całości zadań z PROW w okresie 2016-2024 wykorzystano do tej pory 2 053 235 Euro czyli około 9 190 312zł.



Podział środków przedstawia powyższy diagram:

Realizacja LSR	7 409 758 zł
Koszty Funkcjonowania	1 542 800zł
Projekty Współpracy	127 754zł

Zestawienie beneficjentów Stowarzyszenia LGD Zielone Sąsiedztwo : PREMIE

	Nr naboru	Nazwa beneficjenta	Tytuł operacji
1	1/2017	Jakubowska Lidia Małgorzata	Uruchomienie sprzedaży internetowej rękodzieła z jedwabiu naturalnego
2	1/2017	Raczkowska Katarzyna Ewa	Utworzenie przedsiębiorstwa o nazwie "Pracownia techniczna Katarzyna Raczkowska" na terenie Gminy Brwinów
3	1/2017	Budziszewska-Romik Małgorzata Anna	Autorskie projektowanie wnętrza na rzecz społeczności lokalnej
4	1/2017	Kędziora Michał	Integracje Technologii Michał Kędziora
5	1/2017	Mieczkowski Miron Henryk	Serwis, konserwacja i montaż sprzętu
6	1/2017	Stępień Aleksandra Ida	360 filmy ślubne
7	1/2017	Kiełbowski Andrzej	Utworzenie nowego przedsiębiorstwa i zakup środka trwałego
8	1/2017	Kujawiński Szymon	Utworzenie Firmy Instalacyjnej
9	1/2017	Rotfeld-Paczkowska Alicja Zuzanna	Studio Graficzne Alicja Rotfeld
10	1/2017	Ostalska Dorota	Nowa mobilna myjnia parowa
11	5/2018	Kacpura Marcin Artur	Utworzenie przedsiębiorstwa świadczącego usługi w zakresie IT
12	5/2018	Nowocień Piotr	Pracownia animacji LINIAPROSTA
13	5/2018	Grabowska Marzena Anna	Kwatery pracownicze Domaniew
14	5/2018	Porczek Katarzyna Olga	Mobilne usługi fotograficzne
15	5/2018	Golis Ewa Katarzyna	Studio Filmowo-Fotograficzne "Trejler"
16	5/2018	Jasińska Małgorzata Marta	NIDA Photography
17	5/2018	Zielenkiewicz- Ołpińska Katarzyna Aneta	Mobilna Techniczna Obsługa Eventów
18	14/2019	Błachowicz Piotr Grzegorz	Utworzenie nowego przedsiębiorstwa na terenie "Zielone Sąsiedztwo"
19	14/2019	Goluch-Caba Aneta Agnieszka	Mobilna Pracownia Wizażu
20	14/2019	Niemczyk-Grzymska Anna Grażyna	Home Staging i Metamorfozy Wnętrz
21	14/2019	Gajak Mariusz Piotr	Tworzenie aplikacji na smartfony/tablety
22	14/2019	Zdanowski Mariusz Marcin	daFilm.pl Mariusz Zdanowski projektowanie graficzne i multimedialne
23	14/2019	Filipowicz Julia	"BeBella" Poradnia Dietetyczna & Zabiegi Modelujące
24	14/2019	Kowalczyk Grzegorz Henryk	Magia eventu
25	14/2019	Torańska Katarzyna	Online Academy
26	14/2019	Argulewicz Adam	Utworzenie firmy usługowej związanej z automatyką
27	14/2019	Biedrzycka-Tkaczyk Nina	Założenie i rozwój przedsiębiorstwa dystrybuującego artykuły wyposażenia wnętrz
28	14/2019	Jakobielski Tomasz Aleksander	Gabinet masażu-Tomasz Jakobielski
29	20/2020	Zych Kamila Barbara	Wsparcie lokalnych usług i wykorzystanie naturalnych zasobów na terenie LGD poprzez podjęcie działalności gospodarczej o charakterze artystycznym oraz utworzenie miejsca pracy
30	20/2020	Kamińska Sylwia Magdalena	Utworzenie pracowni ceramiki personalizowanej
31	20/2020	Traczyk Michał	Podjęcie działalności gospodarczej w branży IT
32	20/2020	Ołpiński Jan Witold	Podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług nagrań dźwiękowych oraz świadczenie mobilnych usług realizacji dźwięku
33	20/2020	Horabik Grzegorz Cezary	Podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie kompleksowej i profesjonalnej usługi zakwaterowania
34	23/2020	Smółkowska Mariola Anna	Utworzenie innowacyjnej pracowni psychologicznej na terenie LGD "Zielone Sąsiedztwo" poprzez zakup środków trwałych
35	20/2020	Wałęga Grzegorz Adam	Grzegorz Wałęga-obsługa eventów
36	23/2020	Szmaus-Frankowska Dominika Maria	Fizjoterapia i Rehabilitacja koni i psów
37	23/2020	Habierska Aleksandra Ewa	Pracownia biżuterii artystycznej OLOCO wraz ze sklepem internetowym

38	23/2020	Kłosek Kamila	Stworzenie firmy Green Parrot Kamila Kłosek
39	23/2020	Jaroszczak-Stolarska Bogumiła Justyna	Brwinowska przychodnia weterynaryjna "Dogtor"
40	27/2021	Szempruch Aleksandra	PRACOWNIA-utworzenie pracowni artystyczno-projektowej jako miejsca pracy wnioskodawcy wraz z interaktywnym sklepem internetowym
41	27/2021	Lichy Dominika	trACTORtv
42	27/2021	Dąbrówka Łukasz	Talentworks-filmy i kursy szkoleniowe
43	27/2021	Niedzińska Agnieszka	Uruchomienie wypożyczalni sprzętu budowlano-ogrodniczego "Hammer"
44	27/2021	Jarzombkowski Rafał	Utworzenie nowego przedsiębiorstwa o nazwie BLISKO STUDIO na terenie LGD Zielone Sąsiedztwo
45	27/2021	Młonek Monika	Nowe Media Monika Młonek
46	30/2022	Pawliński Rafał	Herbaciarnia bubble teaklep internetowy
47	30/2022	Jagięło Marcin	Mobilne centrum relaksacji
48	30/2022	Kędziora Joanna	PTO Bikes Joanna Kędziora
49	30/2022	Bujnowska Agnieszka	Utworzenie przedsiębiorstwa oferującego wynajem kompleksowo zaaranżowanego, tematycznie dekorowanego studia fotograficznego oraz usług w zakresie szkoleń i doradztwa dla branży gastronomiczno-eventowej
50	30/2022	Tusiński Franciszek	Centrum aktywności kulturalno-społecznej i szkoleniowej-Dawna Galeria Nowosielskich
51	30/2022	Cała Weronika	Podjęcie i prowadzenie działalności związanej z wypożyczaniem rowerów i hulajnóg elektrycznych
52	30/2022	Witek Sylwester	Założenie i prowadzenie działalności gospodarczej, oferującej wynajem sprzętów turystycznych i rekreacyjnych
53	30/2022	Kmieciak Magdalena	Indywidualna Praktyka Lekarska Magdalena Kmieciak
54	30/2022	Łukasiewicz Katarzyna	Haiki studio
55	30/2022	Przybysławska Karina	Koronkowe Sąsiedztwo-warsztaty rękodzielnicze
56	30/2022	Charuba Agnieszka	INSATI Fotografia
57	30/2022	Loranc Katarzyna	Kamień Księżycowy
58	30/2022	Kopcińska Klara	Kamera Klara
			45szt x50 000,00zł+13szt x80 000,00zł=2250 000 +1040000=3 290 000,00zł

Zestawienie beneficjentów Stowarzyszenia LGD Zielone Sąsiedztwo – rozwój Przedsiębiorczości

	Nr naboru	Nazwa beneficjenta	Tytuł operacji
1	6/2018	MINI BAMBINI Marta Pacholczyk-Sanfilippo	Rozwój działalności Mini Bambini poprzez utworzenie Sali integracji sensorycznej i placu zabaw
2	6/2018	IMEK Daniel Paweł Jeżewski	Biuro projektowe
3	21/2020	Frątczak-Błasiak Irminda I-Sound	Rozwój działalności gospodarczej w zakresie wynajmu nowoczesnego sprzętu oświetleniowego
			224 116,00 zł

Na przedsiębiorczość przeznaczono z całości budżetu na LSR 3 514 116zł

Wnioski z dyskusji w czasie warsztatu Refleksyjnego: Realizacja finansowa i rzeczowa LSR przebiega zgodnie z planem i można uznać ją za zadowalającą. Pomimo panującej w trakcie okresu programowania pandemii nabory przeprowadzone zostały terminowo. Odbłyły się również zaplanowane szkolenia dla beneficjentów.

Zgodnie z zaleceniami UM harmonogram nasz LSR założył równomierne rozłożenie naborów w latach 2016-2023.

W roku 2023 przeprowadzono następujące nabory;

- 31/2023 WSPIERANIE POWSTAWANIA NOWYCH I ROZWÓJ ISTNIEJĄCYCH INNOWACYJNYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ GOSPODARCZYCH I SPOŁECZNYCH.
- 32/2023PROJEKTY REALIZOWANE W RAMACH ROZWOJU TZW. SREBRNEJ EKONOMII I KIEROWANYCH DO GRUP DEFAWORYZOWANYCH
- 33/2023 TWORZENIE MIEJSC INTEGRACJI ORAZ ROZWOJU TURYSTYKI, REKREACJI I SPORTU ORAZ PRZEDSIĘWZIĘCIA INWESTYCYJNE SŁUŻĄCE OCHRONIE WALORÓW PRZYRODNICZYCH, ZACHOWANIU EKOSYSTEMÓW, OCHRONIE ZABYTKOWEJ MIEJSCOWOŚCI
- 34/2023 WSPIERANIE POWSTAWANIA NOWYCH I ROZWÓJ ISTNIEJĄCYCH INNOWACYJNYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ GOSPODARCZYCH I SPOŁECZNYCH

Wcześniejsze zmiany w harmonogramie (kwoty) i przesunięcie środków zwiększyły możliwość realizowania zakładanych wskaźników produktu aby realizacja LSR przebiegała zgodnie z planem i osiągnąć sumaryczny, zakładany poziom wskaźników. Jakość wniosków składanych w naborach jest raczej zadowolająca choć zdarzają się wnioski przygotowane z różną dbałością. Pomimo systematycznego zachęcania beneficjentów do korzystania z doradztwa w biurze LGD w zakresie wypełniania dokumentacji aplikacyjnej oraz zapewnienia im bezpłatnych szkoleń i konsultacji, w tym z ekspertami zewnętrznymi - niepokoi fakt pojawiania się w tzw. ostatniej chwili, tuż przed zamknięciem naborów wnioskodawców z niedopracowanymi wnioskami.

Projekty składane przez mieszkańców obszaru LGD przyczyniają się do osiągania celów zapisanych w LSR. Na obszarze trzech gmin członkowskich nadal obserwuje się stosunkowo wysoki poziom aktywności społecznej. Wysoka inflacja oraz wahania kursu euro ograniczają możliwości potencjalnych beneficjentów w zakresie przewidywania realnych kosztów związanych z realizacją projektów.

W związku z zaleceniami z Warsztatu Refleksyjnego z 2021r zwiększono kwotę premii z 50 tys. zł a zainteresowanie środkami wymiernie się zwiększyło. Realizacja rzeczowa postępuje zgodnie z planem. Do osiągnięcia pozostało jeszcze kilka wskaźników, ale na większość operacji podpisano już umowy. W przypadku podejmowania działalności gospodarczej brak osiągnięcia wskaźników w 2022r wynikał z przyznania LGD dodatkowych funduszy związanych z wydłużeniem okresu programowania. Ogłoszone z końcem 2023 roku nabory pozwalają mieć nadzieję na pełną realizację wszystkich wskaźników. Z drugiej strony, czas jaki zwykle zajmuje weryfikacja wniosków w Urzędzie Marszałkowskim nie sprzyja wnioskodawcom. W przypadku niepodpisania umowy lub rozwiązania takowej zabraknie możliwości ogłoszenia kolejnego naboru.

Lokalne kryteria spełniają swoją funkcję. W kolejnej perspektywie należy zwrócić szczególną uwagę na precyzyjne definicje poszczególnych kryteriów. Należy konkretyzować kryteria by precyzyjnie oceniać poszczególne wnioski.

Podczas Warsztatu Refleksyjnego dotyczącego 2023r, omówiono realizację Planu Komunikacji i działania promocyjno/informacyjno/aktywizujące w aspekcie realizacji założeń LSR. Podkreślono dużą liczbę i jakość działań zrealizowanych w ramach Planu Komunikacji. Omówiono rolę Zarządu i Rady LGD i sposoby komunikowania się z członkami Stowarzyszenia. Podkreślono rolę informowania i konsultowania oraz aktywizowania współpracujących podmiotów w uświadomioną, partnerską realizację celów LSR.

Złożono dwie informacje monitorujące realizację operacji (za I półrocze oraz II półrocze 2023r). Oba półrocza zostały rozliczone. Rozliczono także oba projekty Współpracy, finansowane z PROW.

Szczególną wagę przykładano w 2023r do procesu partycypacyjnego opracowania nowej LSR. Odbyły się spotkania informacyjno/konsultacyjne w trzech gminach. Zbierano opinie mieszkańców w formie ankiet i wywiadów. Informacje były na bieżąco dostępne zarówno na stronie WWW.LGD jak i na FB oraz umożliwiono konsultacje bezpośrednie podczas dyżurów w biurze LGD. Prowadzono także akcje informacyjne podczas wydarzeń ogólnodostępnych.

Harmonogram realizacji planu komunikacji został zrealizowany.

Dokumentami na podstawie których realizowane są zaplanowane roczne zadania jest Harmonogram Planowanych Naborów – aktualizowany zgodnie z potrzebami oraz Plan Komunikacji.

W dniu **17.02.2024r** w ramach monitoringu bieżącego przeprowadzono warsztat refleksyjny dotyczący realizacji LSR w okresie minionym oraz w kontekście zadań planowanych na najbliższe lata. **Raport z warsztatu refleksyjnego nr 8/2024** wraz z wnioskami i rekomendacjami stanowi załącznik do niniejszego dokumentu.

Poziom realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju jest adekwatny do obowiązującego harmonogramu. Realizacja finansowa i rzeczowa LSR przebiega zgodnie z planem i można uznać ją za zadowalającą - pomimo wahań kursu Euro co przekłada się na wartości wykorzystanych środków.

Rekomenduje się kontynuowanie podejmowanych działań w ramach realizacji LSR, budowanie pozytywnego wizerunku LGD „Zielone Sąsiedztwo” na obszarze LGD oraz szerokie promowanie możliwości pozyskania środków za pośrednictwem Stowarzyszenia. **Realizacja założonych celów LSR będzie możliwa przy dalszym uwspólnionym, harmonijnym, partnerskim działaniu Gmin członkowskich, współpracujących z władzami LGD.**

Zalecenia:

- systematyczna dbałość o promocję, wizerunek organizacji i upowszechnianie efektów działań LGD,
- promowanie i wspieranie liderów lokalnych (kontynuacja Gali Aktywności Lokalnej, programu Działaj Lokalnie i Mazowsze Lokalnie).
- dobra współpraca z beneficjentami oraz UMWM na każdym etapie przygotowania, realizacji i rozliczania wniosków składanych do LGD,
- angażowanie Gmin członkowskich w realizację LSR poprzez zachęcanie przedstawicieli Gmin do aktywnego włączania się w działania LGD,
- zapewnienie płynności finansowej LGD w zakresie funkcjonowania biura, realizacji Planu Komunikacji i realizacji LSR
- utrzymanie wizerunku LGD „Zielone Sąsiedztwo” jako międzysektorowej organizacji partnerskiej działającej w sferze pożytku publicznego na rzecz podnoszenia jakości życia mieszkańców obszaru LGD.
- Kontynuowanie działań doradczych i szkoleniowych w Biurze LGD.
- Wspieranie beneficjentów w procesie realizacji i rozliczenia środków.
- Opracowywanie materiałów informacyjnych w celu zainspirowania potencjalnych beneficjentów, publikowanie na FB postów informacyjno/promocyjnych
- Utrzymywanie kontakt z beneficjentami w celu uzyskania informacji dotyczących działalności realizowanych w ramach PROW za pośrednictwem LGD.
- Utrzymanie formy konsultacji on-line jako preferowanej w kontaktach z potencjalnymi beneficjentami.

Działania Biura LGD „Zielone Sąsiedztwo” są skuteczne i zgodne z Harmonogramem realizacji Planu Komunikacji aktualizowanego na rok 2023. Pracownicy uczestniczą w szkoleniach zgodnie z Planem szkoleń - są to zazwyczaj szkolenia niskobudżetowe lub bezpłatne. Dotychczasowy Plan szkoleń dla członków Rady Oceniającej zmodyfikowano w poprzednich okresach biorąc pod uwagę potrzeby wynikające z aktualnej sytuacji (ilość naborów, poziom wiedzy członków Rady).

Z przeprowadzonych ankiet wynika, że poziom obsługi beneficjenta jest zgodny z założonymi standardami.

W grudniu 2023r odbyła się kompleksowa kontrola działalności biura, przeprowadzana przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego. Uwag nie zgłoszono.

W grudniu 2023 podpisano umowę z CKiIO w Podkowie Leśnej na wynajem pomieszczenia na Biuro do 31.03.2024r. W drugim kwartale 2024r planuje się przeniesienie biura do Brwinowa, gdzie powstaje nowe centrum organizacji pozarządowych.

15.12.2023r po prawie rocznych przygotowaniach i konsultacjach z mieszkańcami podpisano umowę na nową LSR na lata 2023-27. W styczniu 2024r samorządy partnerskich gmin podjęły uchwały o kontynuacji członkostwa w LGD. Do połowy maja 2024r potrwa proces dostosowywania zapisów nowej LSR do zmieniających się wytycznych oraz uzupełnienia dokumentacji o procedury, w tym szeroko konsultowane kryteria oceny wniosków.

Poza działaniami bieżącymi były realizowane dodatkowe projekty zarówno ze środków z PROW jak i z pozyskanych.

Dodatkowe projekty realizowane przez LGD w 2023r:

- projekty naukowo/badawcze SHERPA i PoliRural (projekty kilkuletnie, we współpracy z Europejską siecią Rozwoju Obszarów Wiejskich), w tym udział w konferencji w Brukseli w czerwcu 2023r,
- Działaj Lokalnie, Mazowsze Lokalnie i Działamy dla zmiany, Żurawie Powiatu Grodziskiego (we współpracy ze Stowarzyszeniem Europa i My).
- **konsultowanie i opracowanie nowej LSR na lata 2023-27.**
- zakończono w styczniu 2023 realizację Projektu partnerskiego 3K, projekt rozliczono do kwietnia.
- we wrześniu zorganizowano w formule otwartej obchody 15 lecia LGD, połączone z koncertem ogólnodostępnym,
- opracowano materiały promocyjno/informacyjne, w tym materiały filmowe dokumentujące działania LGD.
- ponadto intensywnie współpracowano z lokalnymi stowarzyszeniami i instytucjami (CKiIO w Podkowie Leśnej – 6 seansów filmowych, 1 sztuka, TPMOPL – odnowienie tablic informacyjnych w Lesie Młochowskim), realizując szereg działań szkoleniowych, warsztatowych, integracyjnych i animacyjnych, w tym udział coroczny w Festiwalu Otwarte Ogrody.

Informacja o przebiegu i efektach realizacji Warsztatu Refleksyjnego zawierająca rekomendacje w poszczególnych obszarach podlegających badaniu i wewnętrznej ocenie, zostanie upubliczniona poprzez zamieszczenie na stronie internetowej LGD i rozesłana do wiadomości do Burmistrzów członkowskich gmin.

Rekomenduje się kontynuowanie podejmowanych działań w ramach realizacji LSR, budowanie pozytywnego wizerunku LGD „Zielone Sąsiedztwo” na obszarze LGD oraz szerokie promowanie możliwości pozyskania środków za pośrednictwem Stowarzyszenia. Całościowe, w tym finansowe podsumowanie działalności LGD w perspektywie lat 2016-2024 będzie możliwe po zakończeniu rozliczeń przez naszych beneficjentów oraz po opracowaniu raportów końcowych.

Raport okresowy został zaakceptowany na Zebraniu Zarządu LGD w dniu 25.03.2024. UZ 11/178/2024

Podsumowanie informacji ze sprawozdawczości składanej do UM za rok 2023 i lata poprzednie.

Sprawozdanie z realizacji LSR składane corocznie do Samorządu Województwa Mazowieckiego do końca lutego następnego roku obejmuje wszystkie elementy wskazane jako obowiązujące w umowie ramowej, w tym zestawienia zrealizowanych wskaźników.

Ankiety monitorujące realizację LSR składane do Samorządu Województwa Mazowieckiego Od końca 2018r zastąpiły je tzw Wnioski o płatność (co pół roku), zawierające dotychczasowe elementy ankiet monitorujących.

LGD zobowiązana jest realizować tzw **Plan Komunikacji** zatwierdzany corocznie na dany okres. W ramach PK wyszczególniono zakresy działań LGD skierowanych do potencjalnych beneficjentów oraz mieszkańców obszaru LGD, mających na celu informowanie, aktywizowanie i edukowanie na rzecz LSR.

LGD zobowiązana jest realizować roczne **Plany szkoleń Rady i biura.**

LGD zobowiązana była zrealizować do końca 2022r całonocowy **Raport monitorujący** wykonany przez firmę zewnętrzną. Raport zostanie uzupełniony o aktualizację w drugiej połowie 2024r.

Sprawozdawczość z poszczególnych obszarów zawiera m. innymi;

- karty rozliczeń zadań w zakresie szkoleń, warsztatów, spotkań, działań komunikacyjnych wraz z załącznikami (listy obecności, dokumentacja zdjęciowa, materiały informacyjno/promocyjne, programy, materiały szkoleniowe)
- zestawienia realizacji szkoleń dla Zarządu, pracowników biura, członków Rady (wraz z certyfikatami)
- zestawienia artykułów na stronach WWW LGD, facebooku, stronach gmin wraz ze wskazaniem liczby wejść
- ilość i rodzaj materiałów informacyjno/promocyjnych dystrybuowanych na terenie LGD
- raporty poankietowe oceniające poziom zadowolenia z działań informacyjnych i doradczych.
- zestawienia usług doradczych świadczonych przez Biuro (w podziale na miesiące, informacje dostarczane poprzez rozmowę telefoniczną, email, on Line i facebooka,)
- wydawnictwa promocyjno/informacyjne (z uwzględnieniem rodzaju, nakładu, sposobu dystrybucji)

W odniesieniu do spełnienia obowiązków wynikających z zapisów umowy z UM przekazywano także;

- wyciągi z planu kont rachunkowych i bankowych zarezerwowanych dla wydatków z PROW
- coroczne polityki rachunkowości z planem kont,
- karty obecności pracowników, umowy pracownicze i aneksy,
- zestawienia wydatków kasowych wraz z opisami,
- zestawienia płatności ZUS i podatków.

W tabeli 23 z LSR przedstawione zostały elementy, które będą poddawane monitoringowi w trakcie wdrażania LSR z wyszczególnieniem podmiotów odpowiedzialnych za wykonanie badania, metod i źródeł pozyskiwania informacji, a także czasu wykonywania badań oraz ich celu.

Zarząd LGD odpowiedzialny jest za monitoring bieżący;

Elementy poddane badaniu	Źródła danych i metody ich zbierania	Analiza i ocena danych	Efekty
Wskaźniki realizacji LSR	Sprawozdania beneficjentów, ankiety beneficjentów, rejestr danych LGD	Stopień realizacji wskaźnika.	Wskaźniki określają postęp wdrażania LSR. Raporty szczegółowo określają stopień realizacji wskaźników i tzw Kamieni Milowych
Harmonogram ogłaszanych konkursów	Rejestr ogłoszonych konkursów	Zgodność ogłaszania konkursów z harmonogramem konkursów LSR, ocena stopnia realizacji zadań wdrażanych w ramach LSR.	harmonogram konkursów jest na bieżąco weryfikowany i zaakceptowany przez UM WM.
Budżet LGD	Rejestr danych	Stopień wykorzystania środków finansowych w odniesieniu do środków zakontraktowanych.	Środki zaplanowane na funkcjonowanie są wydatkowane zgodnie z planem. W zestawieniu dla UM wykazano zgodność planu kont bankowych z kontem księgowym. Zarząd na comiesięcznych spotkaniach otrzymuje od biura informacje bieżące o wykorzystaniu środków.
Zainteresowanie stroną internetową LGD	Licznik odwiedzin strony internetowej, dane od administratora strony internetowe	Skuteczność przekazywania/uzyskiwania informacji na temat działalności LGD.	Po zmodyfikowaniu istniejącej strony WWW dostosowano ją do nowego okresu programowania. Strona została wzbogacona m. innymi o kalendarz wydarzeń, liczniki oraz podzielona na tzw strefy ułatwiające użytkownikom dotarcie do poszukiwanej informacji. Działający facebook stał się jednym z elementów wyświetlanych na stronie. Założona platformę POP do obsługi wnioskodawców oraz Rady działa bez zarzutu. Platforma jest na bieżąco modyfikowana przez operatora
Pracownicy Biura LGD, funkcjonowanie Biura Zarządu	Anonimowe ankiety	Ocena pracowników, sposób przekazywania istotnych informacji potencjalnym beneficjentom, pomoc w rozwiązywaniu problemów, efektywność świadczonego doradztwa.	Opracowano regulamin doradztwa oraz elektroniczną ankietę badającą stopień zadowolenia z usług doradczych oraz pozwalającą ocenić pracę biura i funkcjonalność narzędzi komunikacji. Z ankiet sporządzono raport załączony do informacji monitorującej dla UM. W biurze LGD prowadzone są rejestry; ogólny i indywidualne karty doradztwa. Wdrożono procedury RODO.

Tabela 24 LSR zawiera wskazanie, jakie elementy LSR zostaną poddane ewaluacji, z wyszczególnieniem podmiotów odpowiedzialnych za jej wykonanie, metod i źródeł pozyskiwania informacji oraz czasu i częstotliwości ich wykonania wraz z celem jej przeprowadzenia.

Zarząd LGD odpowiedzialny jest za coroczną ewaluację;

Elementy poddane badaniu	Źródła danych i metody ich zbierania	Analiza i ocena danych	Efekty za okres styczeń-grudzień 2023r
Działalność LGD, pracownicy i funkcjonowanie biura	Badania ankietowe, opinie beneficjentów, rozmowy z mieszkańcami na otwartych spotkaniach, wywiady z wnioskodawcami, opinie dyrektora i członków Stowarzyszenia	Ocena poprawności działalności prowadzonej przez Stowarzyszenie, określająca skuteczność realizowanych zadań w odniesieniu do założeń LSR.	Opracowano i wdrożono procedury i narzędzia elektroniczne usprawniające komunikację z beneficjentami i mieszkańcami obszaru. Biuro realizuje plan komunikacji zgodnie z założeniami. Analiza raportu poankietowego dotyczącego zadowolenia z usług doradczych wskazuje na skuteczność przyjętych założeń i metod.
Skuteczność promocji i aktywizacji społeczności lokalnej	Badania ankietowe wśród mieszkańców, prowadzone bezpośrednio oraz za pośrednictwem strony internetowej Stowarzyszenia.	Ocena skuteczności promocji LGD oraz działań wdrażanych w ramach LSR, mierzona, jako liczba osób, które uzyskały informację na temat LGD oraz skuteczność animacji społeczności.	Opracowano i wdrożono procedury i narzędzia elektroniczne usprawniające komunikację z beneficjentami i mieszkańcami obszaru. Biuro realizuje plan komunikacji zgodnie z założeniami. Analiza raportu poankietowego dotyczącego zadowolenia z usług doradczych wskazuje na skuteczność przyjętych założeń i metod.
Stopień realizacji celów LSR – stopień realizacji wskaźników	Ankiety beneficjentów, sprawozdania beneficjentów, rejestr danych LGD.	Ocena celowości i trafności założeń realizowanych w ramach LSR; określenie stopnia realizacji poszczególnych celów.	Przy półrocznych wnioskach o płatność – narastająco/ w oparciu o informacje pozyskiwane od UM
Harmonogram rzeczowo finansowy LSR	Rejestr danych.	Ocena zgodności ogłaszanych i realizowanych projektów z harmonogramem określonym w LSR.	Harmonogram konkursów jest na bieżąco weryfikowany i akceptowany przez UM WM.
Budżet LSR	Rejestr danych.	Ocena zgodności i wysokości wydatkowania środków finansowych z przyznanego budżetu na poszczególne zadania	Środki zaplanowane na funkcjonowanie są wydatkowane zgodnie z planem. W zestawieniu dla UM wykazano zgodność planu kont bankowych z kontem księgowym. Zarząd na spotkaniach otrzymuje od biura informacje bieżące o wykorzystaniu środków na funkcjonowanie i aktywizację.